

# LIFESIZE CLOUD操作手冊

## 一次性會議室建立

製作者：昀佳股份有限公司

# 📋 Lifesize Cloud登入

- 打開Lifesize Cloud電腦版，點選登入，輸入註冊的Email、密碼，之後登入。

電腦版下載網址：<http://www.ipca.com.tw/portfolio-view/lifesize-app/>

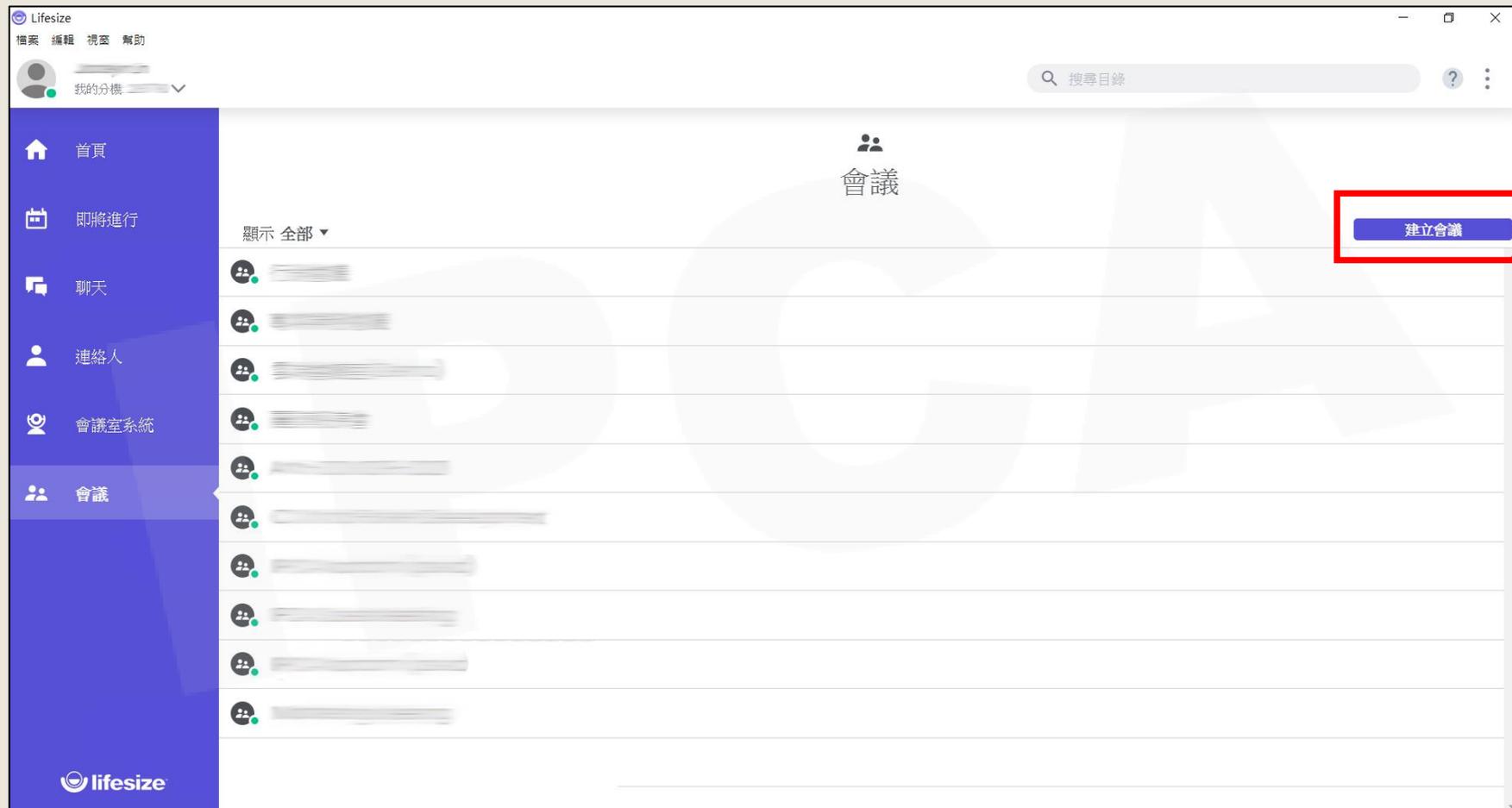
© 2018 Lifesize, Inc.保留所有權利。Privacy Policy | Terms of Service

# 一次性會議室建立

會議清單/排程

# 於會議清單建立(1/3)

- 於左方列表點選會議，進入清單後點選建立會議。



# 於會議清單建立(2/3)

- 建立新會議室資料，選擇單次性質的會議、填寫名稱、設定主持人、設定密碼(選填)、選擇講師(選填)。

建立會議

會議類型  單次性質的會議  永久會議

名稱\* 教學測試用 設定數字密碼 (建議)

Moderator (1)

選擇講師

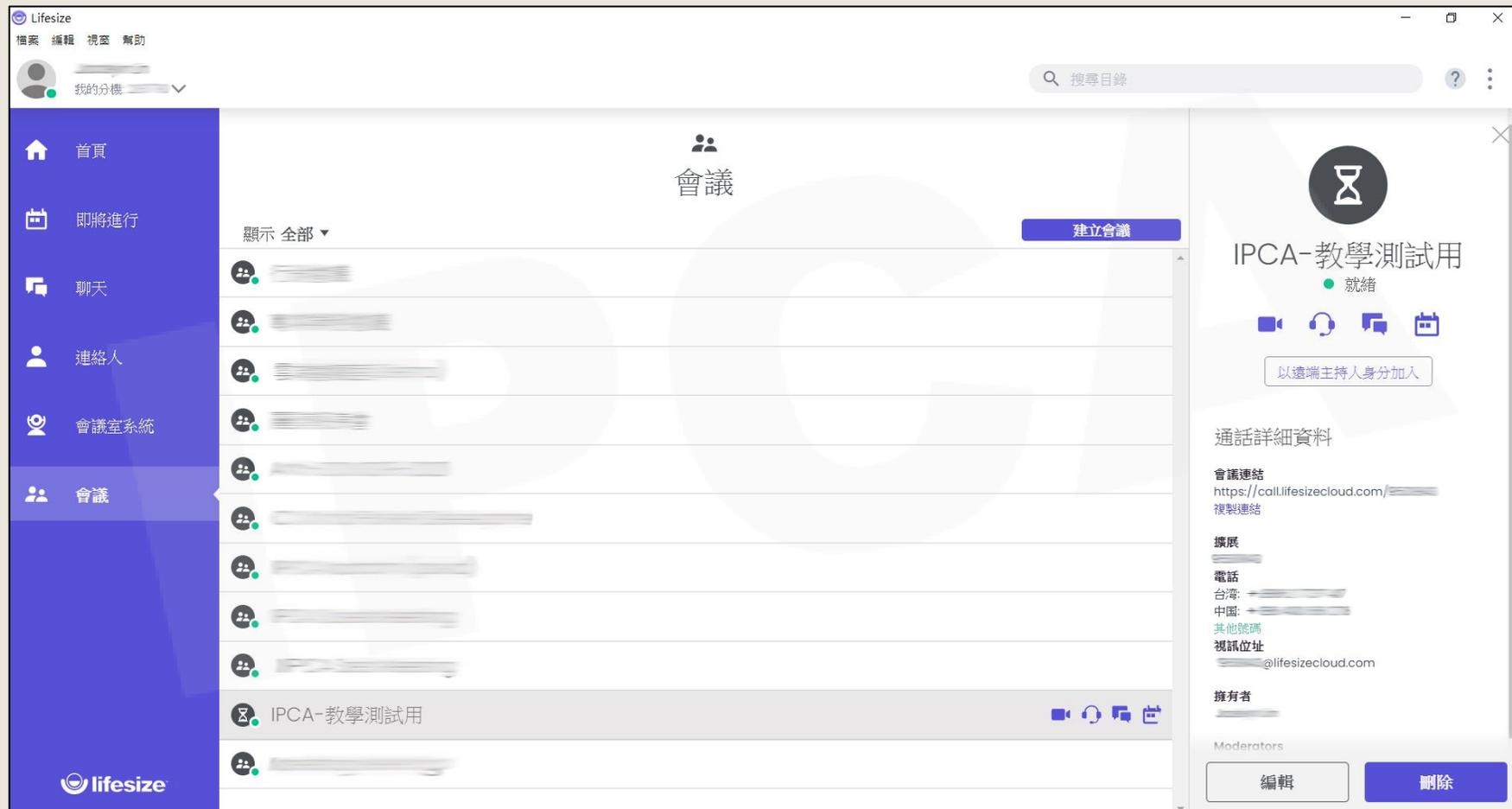
新增說明

取消 儲存

選定講師後，與會者會看見講師，但看不見其他與會者。

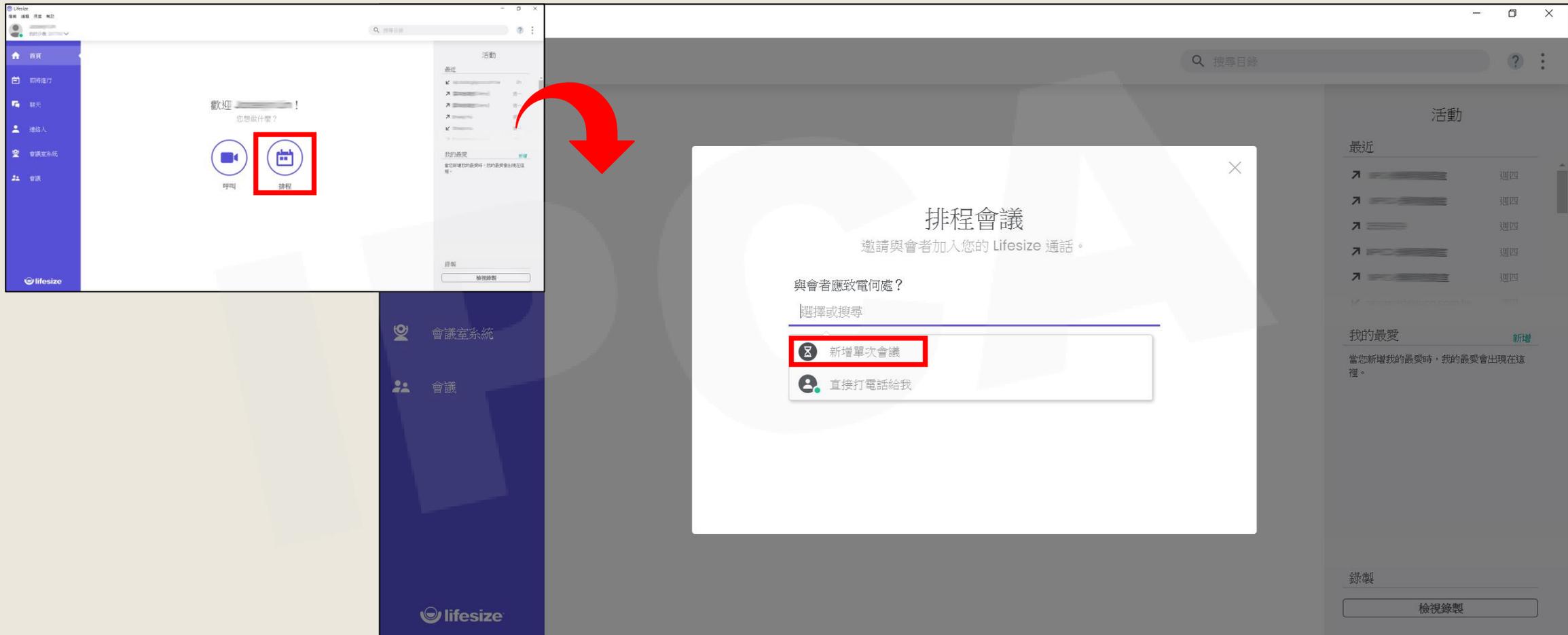
# 於會議清單建立(3/3)

- 建立完成後就能在會議清單中看見會議室及連線資訊。



# 於排程建立 (1/2)

- 於首頁中間區塊點選排程會議，建立新增單次會議。



# 於排程建立 (1/2)

- 建立單次會議資訊，輸入會議名稱、選定主持人。
- 可利用電子郵件、行事曆、白板(剪貼簿)等方式，將連線資訊提供給與會者。

The screenshot illustrates the 'Schedule Meeting' (排程會議) process in the Lifesize interface. It shows a form where a meeting name 'IPCA教學會議' is entered. A red arrow indicates the transition to the next step, which is a sharing options screen. This screen provides three methods to share the meeting link: '電子郵件' (Email), '行事曆' (Calendar), and 'clipboard'. The meeting link is displayed as <https://call.lifesizecloud.com/> with a '複製' (Copy) button. The interface also includes a sidebar with navigation options like '會議室系統' and '會議', and a right-hand panel showing a list of recent activities.

# Thank you

昀佳股份有限公司(IPCA)  
電話：(02) 2608-6575  
<http://www.ipca.com.tw/>

