

LIFESIZE CLOUD操作手冊

會議主持人權限

製作者：昀佳股份有限公司

會議進行前： 主持人權限介紹

等候室開啟/成員審核

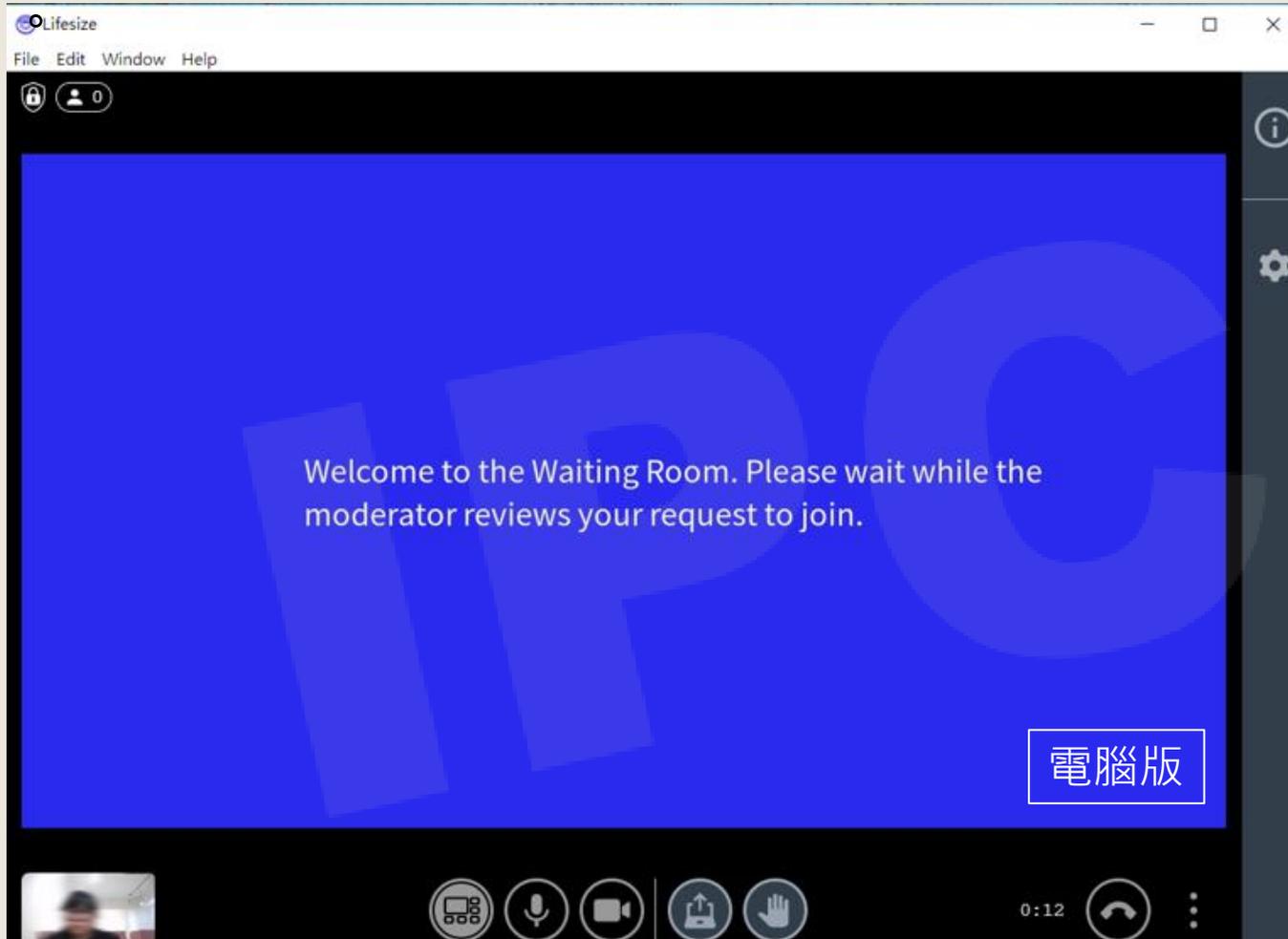
開啟等候室功能

- 會議主持人需先進入會議室，於會議資訊開啟等候室功能。



📝 等待審核

- 其餘人員進入會議室時，會被引導至等候室，待主持人審核。



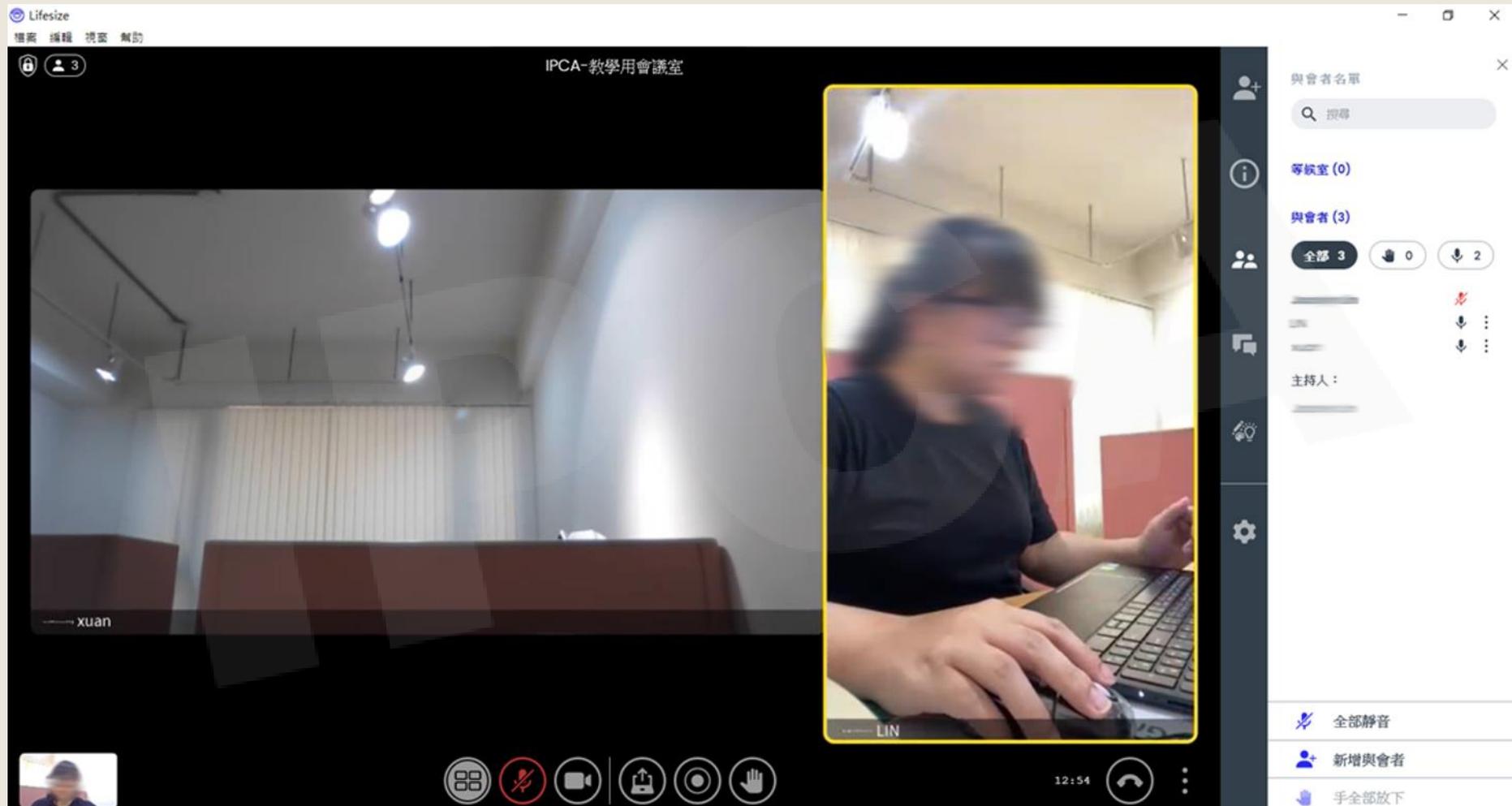
📝 審核成員

- 主持人可於與會者名單中，確認等候室目前成員並允許/拒絕進入會議。



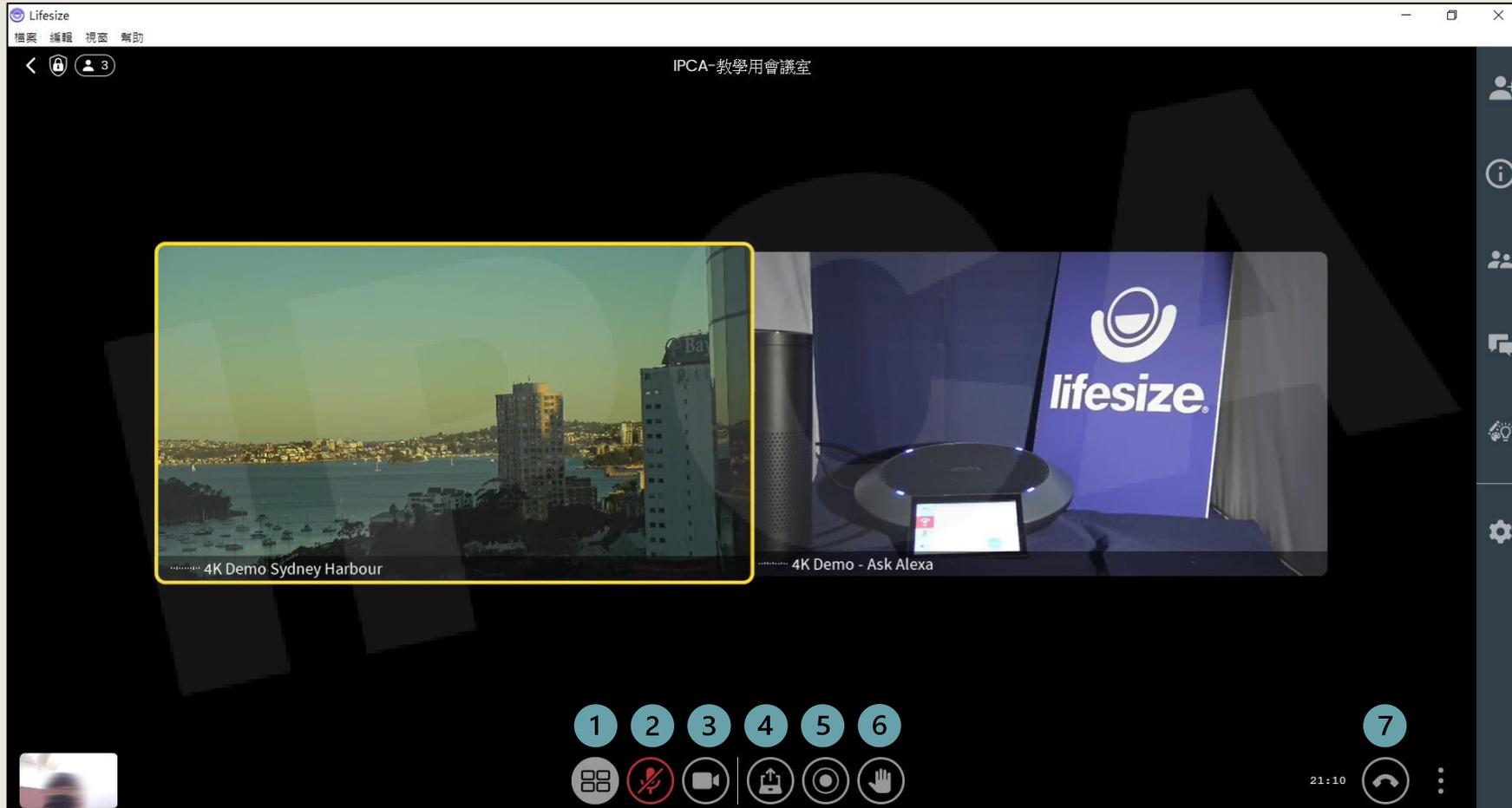
📝 進行會議

- 確認與會者都加入後，隨時可進行會議。



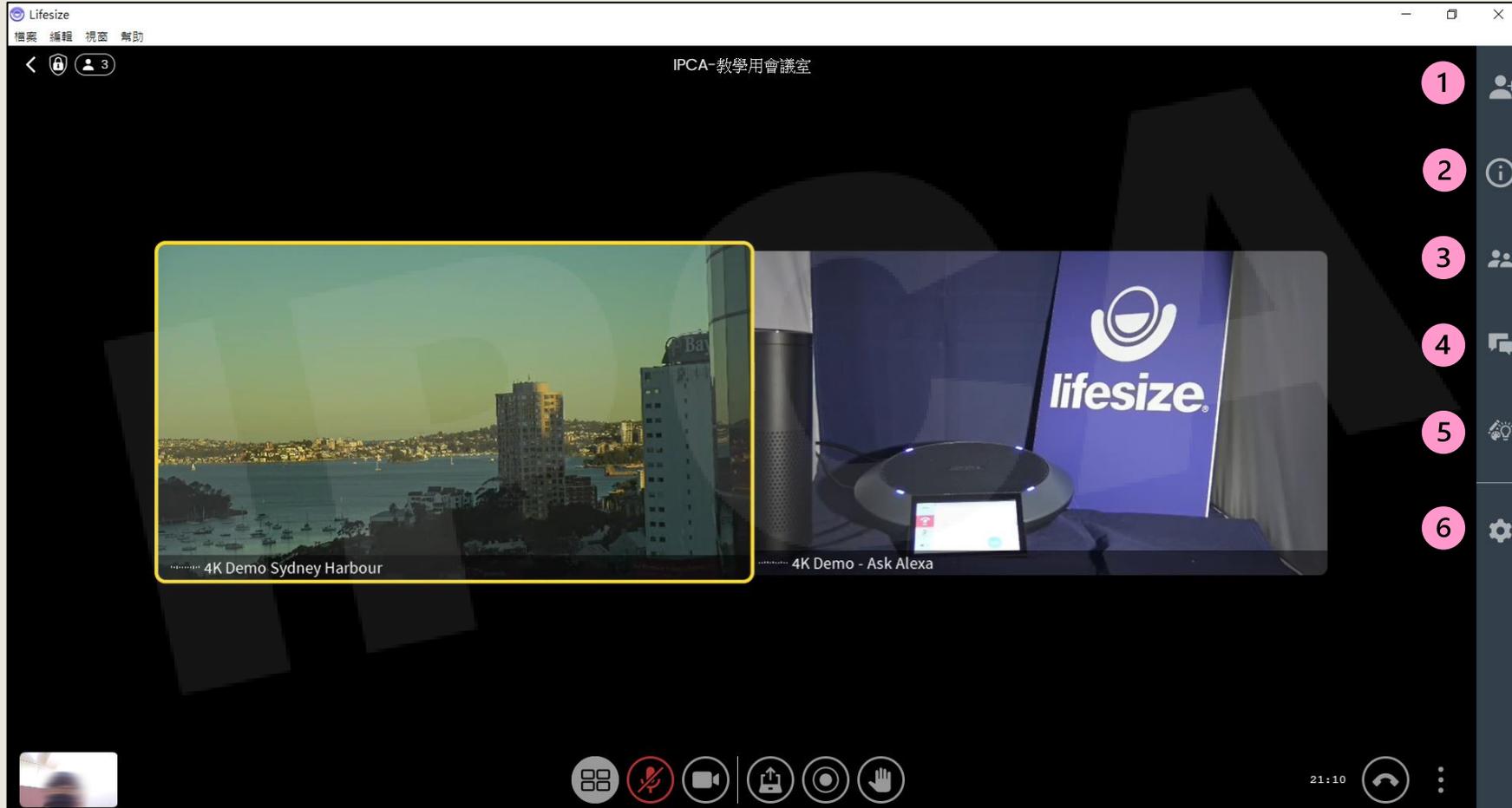
會議進行中： 基本功能介紹

功能鍵說明(1/2)



- ① 版面配置
- ② 麥克風開啟/靜音
- ③ 鏡頭開啟/靜音
- ④ 簡報分享
- ⑤ 錄影(加購功能)
- ⑥ 舉手
- ⑦ 離開會議

功能鍵說明(2/2)



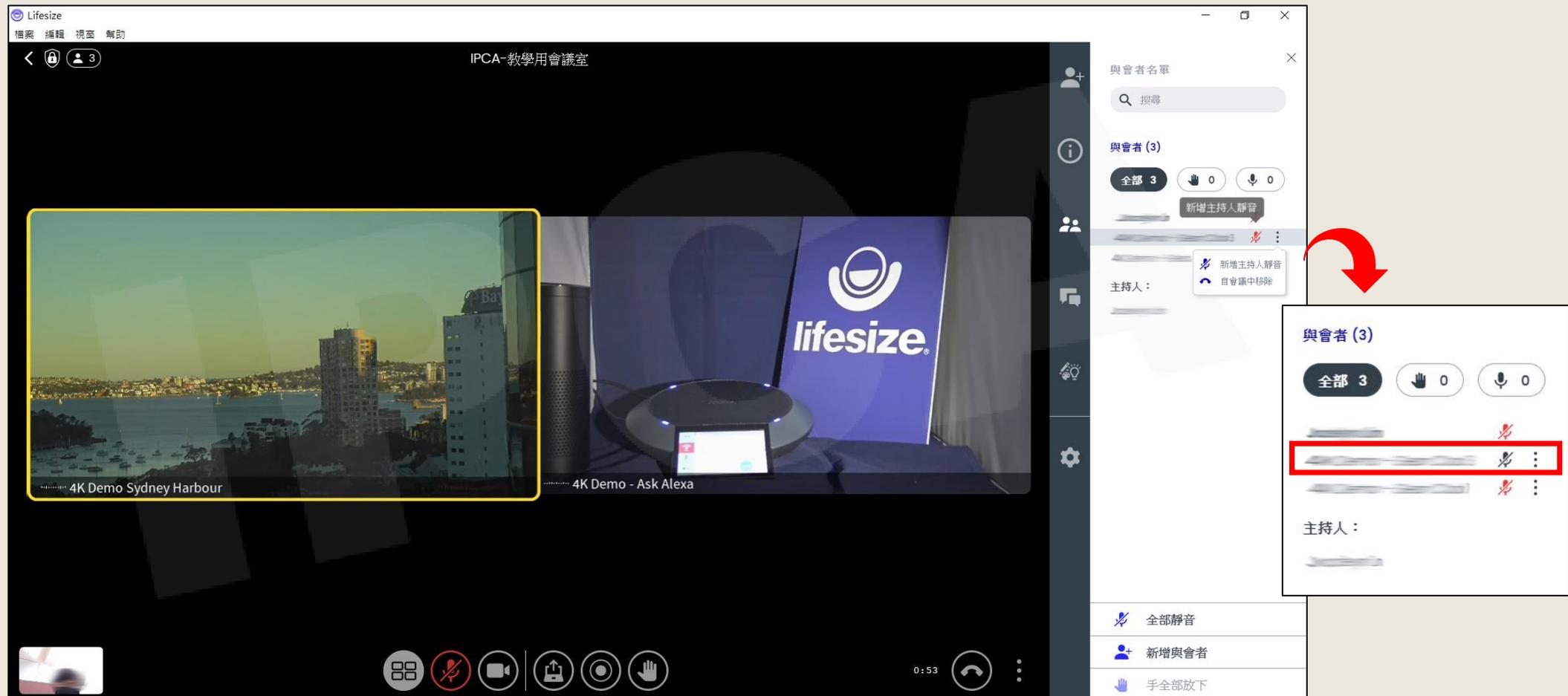
- ① 新增與會者
- ② 會議資訊
- ③ 與會者名單
- ④ 聊天
- ⑤ 協作工具(白板)
- ⑥ 設定

會議進行中： 主持人權限介紹

將與會者靜音/停止內容分享/停止與會者舉手/移除與會者

將與會者靜音

- 在與會者清單中，可以控制是否將與會者麥克風靜音。
- 點選與會者名稱後方麥克風圖樣或「⋮」，即可將其麥克風靜音。
- 將與會者靜音後，與會者無法自行解除靜音狀態，且麥克風呈現灰色。



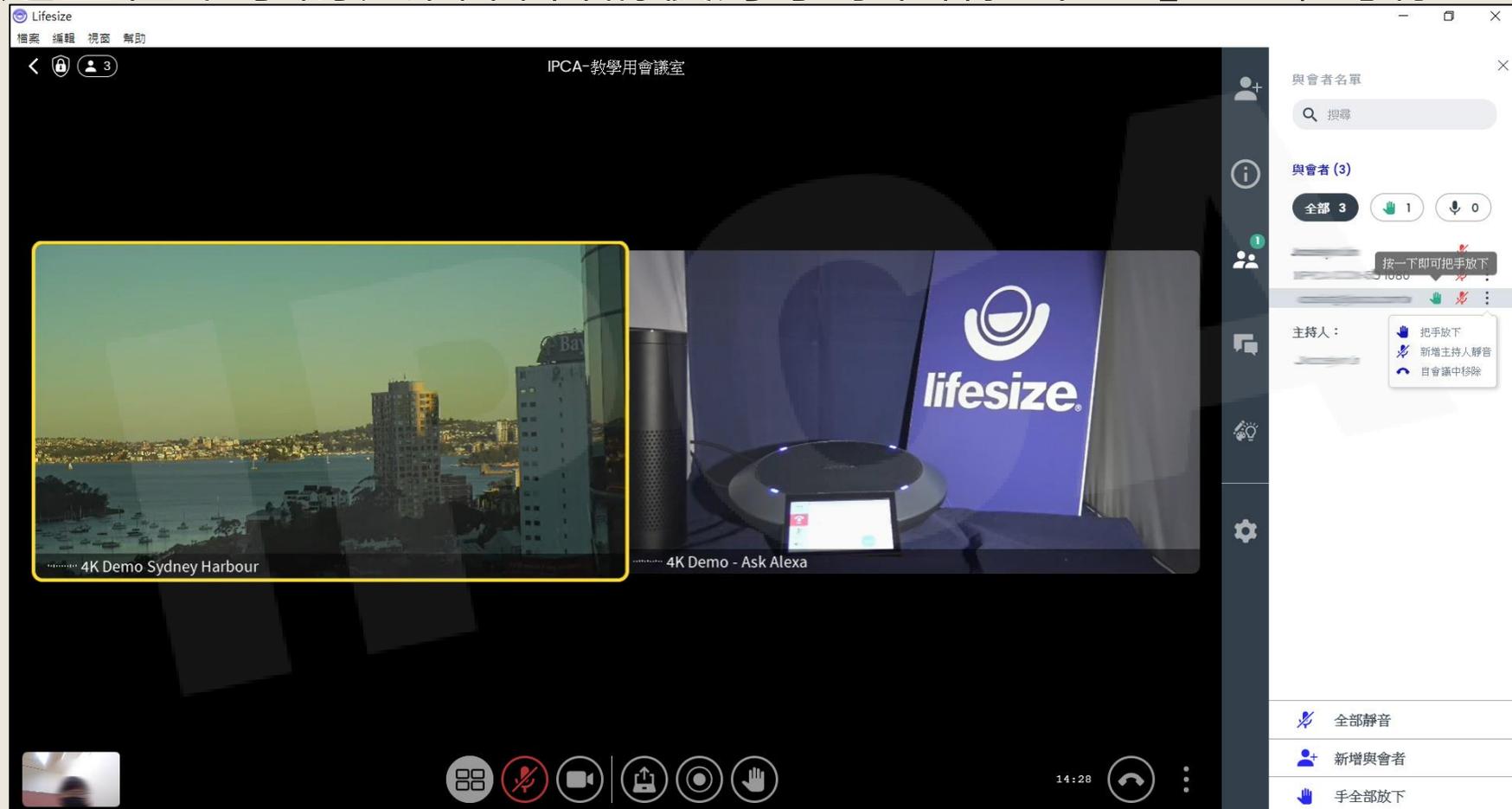
📝 停止內容分享

- 在與會者清單中，可以控制是否停止與會者分享簡報。
- 點選正在分享簡報的與會者名稱後方簡報圖樣或「⋮」，即可結束簡報。



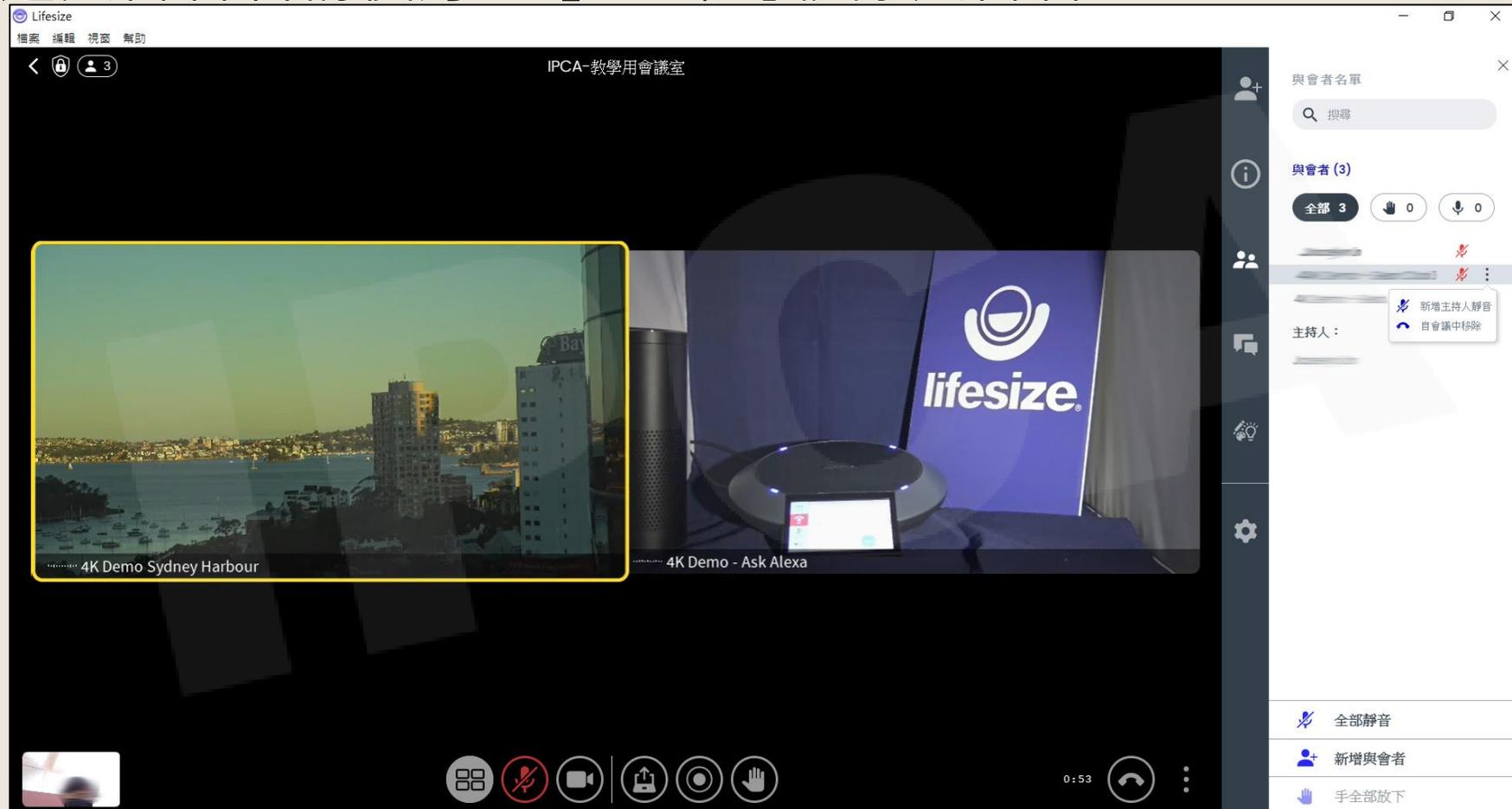
📝 停止與會者舉手

- 在與會者清單中，可以控制是否停止與會者舉手。
- 點選正在舉手的與會者名稱後方手掌圖樣或「:」，即可停止舉手。



📝 移除與會者

- 在與會者清單中，可以控制是否移除與會者。
- 點選與會者名稱後方「⋮」，即可移除與會者。



Thank you

昀佳股份有限公司(IPCA)
電話：(02) 2608-6575
<http://www.ipca.com.tw/>

